ДЕТСКА ГРАДИНА „СЛЪНЦЕ” ГР.ЛОВЕЧ КВ. „ЧЕРВЕН БРЯГ” 11,ТЕЛ. 068/637326

e-mail: dgslunce.lovech@gmail.com

Утвърждавам
Директор
Светослава Петкова
Заповед №24/15.09.2026г.

Svetoslava Stoyanova Petkova
Digitally signed by Svetoslava Stoyanova Petkova
Date: 2026.09.24 12:29:29 +03'00'

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ „СЛЪНЦЕ” ЗА ПЕРИОДА 2026 – 2030 ГОДИНА

Настоящата стратегия е приета на основание чл.263, ал. 1, т. 1 от ЗПУО на Педагогически съвет, с Протокол № 8/11.09.2025 г.
Стратегията е одобрена на основание чл. 269, ал.1, т.1 от ЗПУО на редовно заседание на Обществения съвет на ДГ „Слънце” м.октомври 2026г.

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията на ДГ „Слънце” е комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детската градина като иновативна, достъпна и качествена обществена институция. Опира се на миналия положителен опит и начертава бъдещите действия по посока на актуалните потребности на детската градина и очакваните резултати.
Стратегията изразява концепцията на ДГ„Слънце” за развитие на образователната институция, осигуряване на нейната перспективност и конкурентно предимство за четиригодишен период от време.
Като съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели определящи структурата и съдържанието й, Стратегията посочва основните акценти в дейността на организацията по отношение на нейната функционална вътрешна и външна среда и приоритети, потенциални възможности и ресурси.

Нормативна осигуреност на стратегията:

- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Закон за закрила на детето;
- Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот;
- Национална квалификационна рамка;
- Наредба № 5/03.06.2016 г. за предучилищното образование;
- Наредба за приобщаващото образование;
- Наредба № 15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- Национална стратегия за детето 2019-2030 г.
- Конвенция на ООН за правата на детето
- Конвенция за борба срещу дискриминацията в областта на образованието;
- Националния план за интегриране на деца със специални образователни

потребности и/или с хронични заболявания в системата на народната просвета;

- Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства.

I.МИСИЯ

ДГ „Слънце” е призвана да усъвършенства създадените педагогически, здравно-хигиенни и материални условия, необходими за качествен образователен процес, съобразен с европейските и национални норми и стандарти.

Детската градина поставя детето във фокуса на своето съществуване, чиито цели са насочени към осигуряване на благоприятна среда за изграждане на свободна, инициативна, ценностно-ориентирана и мотивирана личност, уважаваща правата на другите, способна пълноценно да се адаптира в живота.

ДГ „Слънце” се стреми да бъде необходим и значим възпитателен и обществен фактор, чрез организиране на подходяща образователна среда, апробиране на нови модели на поведение и общуване, мотивиране изграждането на висококвалифицирани педагогически специалисти.

Мисията на ДГ „Слънце” е:

- Да полага основите за учене през целия живот, чрез осигуряване на условия за пълноценно детско развитие, така че детето да е спокойно, щастливо, уверено и успешно, да навлиза в света чрез игри, познание и творчество.
- Да създава благоприятна, позитивна и подкрепяща среда за качествено образование и равен шанс на всяко дете при постъпването му в училище.
- Детският учител да сътворява ежедневието на децата и да насърчава техните заложби и интереси.
- Родителят да „израства” заедно с детето си, като го подкрепя в развитието и подпомага разгръщането на неговия потенциал.
- Да съхранява положителна визия на детската градина и издига нейния престиж, като институция за съхранение на детството на детето и подготовката му за успешно училищно обучение.
- Да използва съвременни информационни технологии за ефективно сътрудничество със семейството и социалните партньори.

II. ВИЗИЯ

ДГ „Слънце” е съвременна, иновативна институция, съхранила народните традиции и обичаи, предоставяща възможност за социализация на детето при преоткриване на непреходната връзка „човек-природа”.

ДГ „Слънце” предоставя условия за създаване на благоприятна атмосфера за конструктивен диалог, доверие и подкрепа, партньорство с деца, родители и педагози.

Екипът на ДГ „Слънце” има нагласите и разбирането, че бъдещето на детската градина е в повишаване качеството на възпитателно-образователния процес и е мотивиран за прилагане на иновативни модели на педагогическо взаимодействие.

III. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца.

IV. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Осигуряване на равен достъп и шанс на всяко дете за успешно училищно обучение, в условията на позитивна и функционална образователна среда в детската градина.
2. Въвеждане на образователни стратегии и дейности за превенция и интервенция на всички форми на насилие и тормоз.
3. Стремеж към организиране на ефективен образователен процес, съобразно детските интереси, желания и възможности и ориентиране на обучението към формиране на практически умения и развитие на личността на детето.
4. Осъвременяване на формите и разширяване на сътрудничеството между детска градина, семейство, държавни и културни институции.

Стратегически цели:

- Да формулира приоритетните задачи за развитие на детската градина в петгодишен период – 2025-2030 г.
- Да набележи действия за реализация на желаните промени, като осигури оптимални условия за използване и развитие на ресурсите на детската градина.
- Да набележи дейности за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система.
- Да консолидира факторите на вътрешната и външната среда за утвърждаване и развитие на детската градина.

Оперативни цели:

- Придобиване на съвкупност от компетентности, необходими за успешна личностна реализация в училище и активна гражданска позиция в съвременното общество.
- Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
- Овладяване на книжовен български език.
- Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес.
- Изграждане на система за продължаваща квалификация, за професионално усъвършенстване и кариерно развитие.
- Осигуряване на подкрепа и методическа помощ на новоназначени млади учители за развитие на професионалните им умения чрез създаване на подкрепяща мотивираща среда.
- Модернизиране на материално-техническата база и осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд.
- Интеграция на деца от етнически малцинства, деца със СОП и/или хронични заболявания.
- Равнопоставеност, толерантност и недопускане на дискриминация.
- Партниране и сътрудничество с родителската общност.

V.ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ (чл.263, ал.4 от ЗПУО)

Създаване на условия за ефективна квалификационна дейност на педагогическия екип чрез популяризиране на добри институционални и външни практики, традиции и иновации в областта на предучилищното възпитание и обучение;

Създаване на условия образователната институция да се развие като център за образователна, културна, духовна и социална дейност на местно, а на един по-късен етап, и на национално ниво;

Привличане и активизиране на дейността на семейството във възпитателно-образователния процес като основен фактор в ОГРДВ;

1.Качество на образованието и мерки за неговото изпълнение.

1.1.Постигане на устойчив успех в дейността на ДГ.

1.2. Предоставяне на образование, съобразено с актуалните потребности на децата, в съответствие с ДОС.

2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности у децата.

2.1.Възпитаване на национална гордост, обич към традициите, към миналото и към постиженията на българския народ.

2.2.Развиване на уменията за установяване на връзки между хората и проява на уважение, родолюбие и толерантност при взаимоотношенията в общността.

3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

3.1.Насърчаване на децата към физическа активност и повишаване на интереса им към спортните дейности.

3.2.Създаване и поддържане на благоприятна среда и осигуряване на условия за двигателна активност и детски спортове.

4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

4.1. Личностно и социално развитие на детето при взаимодействие с другите на основата на зачитане на техните права.

4.2. Развиване на умения за създаване и поддържане на здравословен начин на живот и за доброволно адаптиране към поведение, благоприятстващо здравето.

4.3.Формиране на екологосъобразно поведение у детето при взаимодействие със средата.

4.4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности.

5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване на децата в задължителното предучилищно образование.

5.1. Повишаване ефективността на работата по Механизма чрез активно взаимодействие и комуникация чрез ИСРМ.

6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.

6.1.Осигуряване на подкрепа за равен достъп до качествено образование.

7. Приобщаване на деца и ученици.

7.1. Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

8. Противодействие на тормоза и насилието.

8.1. Сътрудничество с родителите и другите институции за превенция на агресията и негативните прояви сред децата.

9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование.

9.1. Прилагане на индивидуален подход към всеки отделен случай на дете в риск от отпадане и прилагане на педагогическа и психологическа подкрепа

VI. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

ДГ „Слънце” се намира в квартал „Червен бряг”, благоустроен с алеи за разходки, площадки и кътчета за спорт и отдих. Кварталът е със застаряващо население.

ДГ „Слънце” гр. Ловеч функционира с 4 възрастови групи.

1.1. Деца

В ДГ „Слънце” се приемат деца на възраст от 3 до 7 годишна възраст (съгласно ЗПУО), като групите се оформят по реда на подадените молби и Наредбата за условията и редът за записване, отписване и преместване на деца в детска градина на Община Ловеч.

Силни страни	Затрудняващи моменти:
1. Осъществяване на приемственост детска градина – училище. *2.Осигуряване на здравно обслужване и здравна профилактика.* *3.Възможност за осъществяване на почасова организация на предучилищното образование.* *4.Достатъчна налична база за обхващане на желаещите да посещават детската градина.* *5.Осигуряване на благоприятна образователна среда за развитие способностите на детето и уменията му за пълноценно включване в обществото.* *6.Взаимопомощ между педагогическите специалисти, споделяне на добър опит и иновативни практики* *7.Организиране на допълнителни дейности в ДГ.* *8. Изградена външна площадка по БДП, осигурена вътрешна площадка и оборудване.*	*1.Неблагоприятна демографска криза и продължаващи миграционни процеси, поради икономически проблеми.* *2.Недостатъчна ангажираност от страна на родителите към възпитанието на децата.* *3. При недостатъчен брой за сформиране на отделна група от деца в съответната възрастова група се сформира разновъзрастова група.* *4.Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.*
Вътрешен потенциал: ➢ Изграждане на ателиета за изследователска дейност на детето „Откривам света”. ➢ Организиране на педагогически ситуации, игрови форми, занимания по кътове, опити и експерименти в създадения кабинет „Откривам света“. ➢ Включване ресурсите на опитното поле за учене чрез действие – „Аптека в градината” и „Цветя от слънцето”. ➢ Оборудване на ателиетата с материали и изграждане на нужните кътове. ➢ Набавяне на инструменти за трудова дейност в опитното поле.	

- Издаване на грамоти за изяви на деца и персонал от детската градина.
- Изграждане на спортна площадка.
- Упражняване на модели на безопасно детско поведение при движение по пътищата чрез използване на външната и вътрешната площадки и наличното оборудване**.**
- Осигуряване на подходяща адаптирана среда за децата със СОП.
- Формиране на гражданско самосъзнание – приобщаване към традиционните български и общочовешки ценности, при съобразяване с етническата, религиозна или специфична културна общност.

1.2. Кадрови ресурси

Брой на педагогическия персонал – 9 души.

Професионален опит – до 5г.- 6 учители; над 30г.- 2 старши учители и директор.

Образование на педагогическия персонал – магистър - 9.

Професионално квалификационна структура – директор с Първа ПКС; 3 учители - с Четвърта ПКС, 2 учители с пета ПКС.

В детската градина има 2 старши учители и 6 учители детска градина.

Силни страни:	**Затрудняващи моменти:**
1. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия. *2. Утвърдена екипност на различни равнища.* *3. Опит в работата по проекти на общината и програми на МОН.* *4.Умения за презентиране и популяризиране на собствен опит.* *5.Наличие на въвеждаща и поддържаща квалификация.*	*1.Недостатъчни умения за работа по проекти.* *2.Нужда от млади педагогически кадри.* *3.Нужда от квалификация за работа със съвременни образователни софтуерни продукти.*

Вътрешен потенциал:

- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
- **Въвеждане и апробиране на иновационни модели на педагогическа технология и работа по проекти.**

1.3. Възпитателно-образователен процес

Наличие на Програмна документация и учебни помагала.

Изпълнение на държавните образователни стандарти.

Прилагане на нови подходи в образователния процес, съчетаване на репродуктивни и продуктивни методи на работа.

Прилагане на Програмна система.

Активност на всяко дете и позитивното общуване между децата

Силни страни:	**Затрудняващи моменти:**
1.Създадена е оптимална образователна среда и условия за „равен старт“ на всички деца. *2.Мотивиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване.* *2.Наличие на възможности за допълнителни дейности по избор на деца и родители.* *3.Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, концерти и др.* *4.Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.* *4. Наличие на гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра–обучение–труд.* *5.Утвърждаване на личностно-ориентиран и позитивен подход на възпитание и обучение.* *6.Приобщаване на деца с обучителни дефицити.*	*1.Негативни прояви в поведението на децата.* *2. Вероятност за изтичане на деца от подготвителните групи към училище.* *3. Неглижиране на проблемите в поведението на децата от страна на родителите*

Вътрешен потенциал:

1.Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.

2.Повишаване на квалификацията (участие в курсове, тренинги, обучение или самообучение).

3.Компетентен подбор на учебни помагала.

4.Програмна система, включваща подходи и форми на взаимодействие; тематични разпределения по образователни направления за всяка възраст и механизъм за взаимодействие между участниците.

1.4. Учебно-техническа и материална база

Достатъчен сграден фонд, построен за детска градина: 6 спални, 6 занимални, 3 кабинета: за директор, гл.счетоводител и касиер, физкултурен салон, дворни площадки за всяка група, съоръжения за игра, здравен кабинет, методичен кабинет- 2.
Сградата има 4 самостоятелни входа и вътрешен двор. Обновен кухненски блок.

Достатъчни УТС, подпомагащи педагогическия процес – компютри, принтери, копирни машини, интерактивна дъска, софтуерен образователен продукт, мултимедия.
Достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени от МОН учебни помагала и др.

Силни страни:	**Затрудняващи моменти:**
1. Обособени помещения за всяка група. *2. Собствена отоплителна система.* *3. Подобрена енергийна ефективност на сградата.* *4. Площадка за всяка група.* *5. Складови помещения* *6. Приготвяне на храната на място.* *7. Контролиран достъп на влизане.* *8. Домофонна уредба.* *9.Сигнало-известителна инсталация.* *10. Кабинет „Откривам света“* *11. Кабинет за реурсно подпомагане на деца със СОП* *12. Физкултурен салон*	*1.Остаряла външна настилка на детските площадки.* *2.Рушаща се ограда на ДГ.* *3.Детските съоръжения за игра в дворното пространство са обект на посегателство и вандализъм.*

Вътрешен потенциал:

- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ.
- Включване в програми за ремонти и реконструкции.
- Кандидатстване по национални фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детската градина.

1.5. Финансиране

Финансирането на детската градина е от държавата.
Заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие, външно оценяване и др.
Съществуват други алтернативи, допускани от Закона за предучилищното и училищното образование, за финансиране от проекти, дарения и спонсорство, отдаване под наем на помещения и други.

Силни страни:	**Затрудняващи моменти:**
1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината. *2. Целеви средства за медицински кабинет.* *3. Изплащане на допълнително трудово възнаграждение.*	*1.Недостатъчно квалифициран персонал за обезпечаване създаването на действащи комисии по изискванията на СФУК, РСПАБ, архивен фонд и други;*

4. Безплатна допълнителна закуска за децата. *5. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.* *6. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.* *7. Въвеждане на системата за финансово управление и контрол.* *8. Редовно и в срок изплащане заплатите на персонала.* *9. Наличие на средства за повишаване квалификацията на служителите.* *10. Осигурени средства за работно облекло на непедагогическия персонал и представително облекло на педагогическите специалисти.*	*2. Липса на средства за заместващи учители при отсъствие на титуляр;* *3.Намаляване броя на децата, което е определящо за формирането на бюджета;* *4. Недостатъчни средства от бюджета за изплащане на допълнително материално стимулиране.*
Вътрешен потенциал: • Мотивиране и стимулиране на родителите към спомоществователство. • Кандидатстване за включване в различни проекти и програми за финансиране. • Развиване на собствени дейности – възможности за допълнителни приходи към бюджета.	
1.6. Външни фактори Семейна общност и родителите на децата – *Изграждане на Обществен съвет* Връзки с неправителствени организации –*„ Екомисия 21 век”, Инициативна група „За езика и рода български“, Фондация „Искам бебе“* Общински структури и културни институции - *ЦПЛР – ОДК, РБ „Проф. Б. Цонев”, Читалище „Наука -1870” и други.*	

Силни страни:	**Затрудняващи моменти:**
1. Участие на родителите в дейността на детската градина. *2. Установени традиции в приемствеността с училища.* *3. Създадени ползотворни връзки с обществени организации и институции: читалища, куклен театър, регионална библиотека, ЦПЛР-ОДК, сдружение „Екомисия 21 век”.* *4.Установено сътрудничество с научни институции – университети, съюзи и др.* *5. Създадени са трайни връзки за обмяна на опит с водещи детски градини в системата и др.*	*1. Недостатъчни са връзките и контактите с неправителствени организации.* *2. Недостатъчни инициативи за повишаване активността на родителите.*

Вътрешен потенциал:
- На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: „Ден на отворени врати“, обособяване на библиотека за родителите, клуб на родителя.
- Създаване на система за външна изява на деца и учители.
- Създаване система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището.

2. Потребности и приоритети:

- Повишаване на качеството на предучилищното образование и подкрепа на личностното развитие.
- Повишаване квалификацията на педагогическия персонал в отговор на променените индивидуални нужди и изисквания към квалификацията, налагани от съвременното образование.
- Обогатяване на материално-техническата база.
- Усъвършенстване на управлението и оптимизиране на финансирането.
- Приобщаване на родителите и социалните институции към проблемите на детската градина и съвременното предучилищно образование.

3.Идентификация на проблемите

3.1. Общи проблеми:

- Липсва държавна стратегия за продължителна и повишаваща квалификация на педагогическите кадри.
- Липсва национален инструментариум за диагностика.
- Недостатъчна финансова осигуреност на цялостния процес в детската градина – закаляване, квалификация, съвременна образователна и здравословна среда и др.
- Липса на национална стратегия за спорта при най-малките.
- Неработеща система за здравословно хранене на най-малките.

3.2. Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на образователната институция, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхпретенции и др.

VII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно-управленска дейност

1.1. Търсене на нови контакти с институции, фондации и организации за подпомагане дейността на ДГ „Слънце”.
1.2. Поддържане на уебсайта на детската градина.
1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
1.4. Популяризиране на постиженията на деца и учители.
1.5. Стимулиране и мотивиране изявите на деца и учители.

1.6. Съвместни дейности с културни и образователни институции и отразяването им пред обществеността.
1.7. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2**.Образователно-възпитателна дейност**
2.1. Развитие капацитета на учителите за работа в Национална електронна информационна система за предучилищно образование.
2.2. Конкретизиране на работата с деца, нуждаещи се от обща и допълнителна подкрепа.
2.3. Използване на индивидуална и групова организация на работа.
2.4. Развитие на система за работа върху учителско портфолио и портфолиото на детето.
2.5.Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.
2.6. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники.
2.7. Сформиране на допълнителни школи по интереси със заплащане от родителите.
2.8. Усъвършенстване системата на качество на образование в детската градина.

3.Квалификационна дейност
3.1. Повишаване личностната квалификация на работниците и служителите. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация.
3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища. Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, защита на проекти, проучване, обобщаване, мултимедия, конференции.
3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.
3.4. Споделяне на добър педагогически опит.
3.5. Включване в обучителни програми за работа с интерактивна дъска и софтуерни образователни продукти.

4.Социално-битова и финансова дейност
4.1. Обогатяване и поддържане на материално-техническата база:
- осигуряване на образователни софтуерни продукти за децата от всички групи;
- осъвременяване интериора на занималните;
- обновяване и поддържане на дворното пространство;
- закупуване на костюми и декори за театър; снабдяване с реквизити.
- обогатяване на игровата и дидактичната база.

4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.
4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности и др.

5.Оцеляване в извънредни ситуации
5.1. Актуализиране на план за действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.
5.2. Провеждане на учебни евакуации 2-3 пъти в годината.
5.3. Изготвяне на планове за действие при заплаха от тероризъм. Набелязване на мерки за предотвратяване на кризисни ситуации.
5.4. Действия по осигуряване на индивидуални средства за защита.

6.Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

6.1. Финансиране от бюджета на ДГ „Слънце“.
6.2. Осигуряване на законосъобразно и прозрачно управление на бюджета.
6.3. Привличане на спонсори.
6.4. Реализиране на благотворителни кампании.
6.5. Собствен труд на служители на детската градина.
6.6. Създаване на условия за участие в национални, европейски и международни програми и проекти.
6.7. Ефективно управление на бюджета и човешкия ресурс.

VIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Създаване на условия за развитие на педагогическия професионализъм и подобряване грижата за децата.
2. Стимулиране на професионалното желание на членовете на колегията за въвеждане на иновационни форми на работа, водещи до засилена подкрепа способностите на децата и тяхната изява.
3. Постигане изграждането на дългосрочна платформа за актуализиране качеството на материалната и учебна среда.
4. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
5. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
6. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
7. Педагогизиране на родителската общност.
8. Адаптиране на новопостъпили учители и мотивиране за професионално развитие.

IX. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина. Част от стратегията е Програмната система на ДГ „Слънце”.
Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.

Стратегията се изготвя за период от 5 години и се актуализира в началото на всяка учебна година и в случай на значителни промени в организацията на работата в ДГ или на нормативни актове за системата на предучилищното образование.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

ПРОГРАМНА СИСТЕМА

Програмната система е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел.

Програмната система отговаря на следните изисквания:

1. Създава условия за придобиването на компетентностите по всяко от образователните направления;
2. Отчита спецификата на детската градина и на групите;
3. Съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата.

В програмната система се включват:

1. Подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
2. Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие;
3. Годишен план за дидактическата работа за всяка възрастова група;
4. Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

I.ПОДХОДИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

- **Личностно-хуманен** - съобразяване с потребностите и интересите на детето и подпомагането му в изграждане на позитивен Аз-образ.
- **Дейностен** – осигуряване активна позиция на детето чрез участие в разнообразни дейности с подходящо физическо, емоционално и интелектуално натоварване; стимулиране на контакти и общуване в различни формални и неформални обединения.
- **Валеологичен –** в основата на валеологичния подход стоят механизмите за опазване здравето на детето.
- **Резилиансен** – изразява се в способността на индивида да оцелява в критични и опасни ситуации и да продължи уверено напред: „Аз съм”, „Аз имам”, „Аз мога”.
- **Ситуационен –** създаване на специално организирани ситуации и използване на непреднамерено възникналите, с цел поставяне на всяко дете в благоприятна позиция, осигуряваща неговото емоционално и интелектуално благополучие.
- **Комплексен** – организиране на всички социално-педагогически фактори да действат като взаимно допълващи се за осигуряване на пълноценен живот на децата. Цялостното поведение на детето да протича в социален контекст в среда на положително настроени връстници и възрастни.
- **Екологичен** - Осъзнаване значението на природата за живота на човека и необходимостта от опазването и съхранението й. Стимулиране на желание и стремеж към по-често общуване с природата и полагане на грижи за опазването й.
- **Компетентностен** - Смяната на фокуса в обучението от преподаване на знания към овладяване на ключови компетентности и развитието на способности за практическа значимост на ученето през целия живот.
- **Синергетичен подход** - овладяването на знания за околната среда и начините за взаимодействие с нея, които са в основата на изграждането на познавателните способности и потребности на децата.

Особено важен момент във възпитателно-образователната работа е подготовката на детето за училище и провеждането на диагностика. В този смисъл, задача на педагозите е да създават условия за формиране на:

- интелектуална готовност – умствено и речево развитие на детето;
- мотивационна готовност – готовност на детето в края на подготвителната група да заема нова социална позиция – ученик;
- емоционално-волева готовност – детето да регулира чувствата и поведението си;
- социално-нравствена готовност – умението за съвместна дейност с връстника. Проява на нравствено съзнание и поведение;
- физическа готовност – включва здравето, издръжливостта и работоспособността на детския организъм;
- личностна готовност – свързана с положителното отношение и желание на детето към училището, волева регулация на поведението и контрол над собствените действия.

Усъвършенстването на организацията, формите и съдържанието при взаимодействието с родителите е също една от основните насоки на работа.

Основните принципи при общуването на педагогическия екип със семейството са:

1. Ефективно и позитивно общуване между педагогическите специалисти и родителите.
2. Информираност на родителите за вътрешния ред, вътрешната документация и правила в детската градина.
3. Информираност на родителите за протичането на образователния процес.
4. Информираност на родителите за дейността и живота в детската градина.
5. Сплотеност на участниците в предучилищното образование около общи цели.
6. Споделена отговорност за развитието на детето.
7. Единен подход към децата.
8. Развитие на ценностната система на децата.

Педагогическият екип, съобразявайки се със специфичните условия на детската градина, с особеностите и възможностите на децата и в зависимост от личностните си и професионални качества, умения и предпочитания, осъществява във всеки режимен момент такова възпитателно взаимодействие, което в оптимална степен допринася за цялостното развитие на всички деца в ДГ.

II.ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Целодневната организация осигурява възпитание, социализация, обучение и отглеждане на децата в рамките на 12 астрономически часа на ден през учебната година.

Началният час на сутрешния прием и крайният час за изпращане на децата за деня се определят с Правилника за дейността на детската градина.

Педагогическото взаимодействие в предучилищното образование се организира в основна форма и в допълнителни форми. Формите на педагогическото взаимодействие се организират в съответствие с прилаганата в детската градина програмна система при зачитане на потребностите и интересите на децата.

Основната форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация, която протича предимно под формата на игра. Педагогическите ситуации се организират само в учебното време.

В целодневната организация в учебното време се редуват основна и допълнителни, а в неучебното време – само допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, като се осигуряват и:

1. условия и време за игра, почивка, включително следобеден сън;
2. условия и време за хранене – сутрешна закуска, обяд и две задължителни подкрепителни закуски – между сутрешната закуска и обяда и между обяда и вечерята;
3. дейности по избор на детето.

Основни форми на педагогическо взаимодействие – педагогически ситуации се провеждат по ОН: Български език и литература, Математика, Околен свят, Изобразително изкуство, Конструиране и технологии, Музика, Физическа култура.

В допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват отделни, които допринасят за личностното развитие и за разнообразяване на живота на детето. Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се организират от учителя на групата извън времето за провеждане на педагогическите ситуации. Допълнителните форми се организират както в учебното време така и в неучебното време. Допълнителните форми се организират по преценка на учителя в съответствие с програмната система, прилагана в детската градина, цялостната организация на деня и с интересите и потребностите на децата.

III.РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в седмично разпределение. Седмичното разпределение е разработено по възрастови групи от учителите на конкретната група преди началото на учебната година и е утвърдено от директора на детската градина.

Продължителността на една педагогическа ситуация по преценка на учителя е от 15 до 20 минути – за първа и за втора възрастова група, и от 20 до 30 минути – за трета и за четвърта възрастова група.

Минималният общ седмичен брой на педагогическите ситуации е:

1. за първа възрастова група – 11;
2. за втора възрастова група – 13;
3. за трета възрастова група – 15;
4. за четвърта възрастова група – 17.

V.МЕХАНИЗЪМ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

Предучилищното образование като процес на възпитание, социализация и обучение на децата се осъществява при взаимодействие и сътрудничество с родителите. Родителите са участници и партньори в предучилищното образование заедно с децата, учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Сътрудничеството и взаимодействието между учителите, директорите и другите педагогически специалисти и родителите създава условия за постигане на целите, както и за формиране на положително отношение към детската градина и мотивация за учене.

Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина, се осъществяват при условия и по ред, определени с Правилника за дейността на детската градина или, чрез:

1. Индивидуални срещи / консултации в удобно за двете страни време;
2. Срещи с родителите;
3. Присъствие и участие на родителите в процеса на предучилищното образование;
4. Други форми за комуникация.